

РАССМОТРЕНО  
Педагогический Совет  
Протокол №1  
от 01.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ №44 с УИОП  
им. К.Д. Ушинского»  
\_\_\_\_\_ /С.А. Строчинский/

(приказ от 01.09.2023 №78/01-22.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

об основных направлениях антикоррупционной деятельности  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов  
имени Константина Дмитриевича Ушинского»



## ПОЛОЖЕНИЕ

об основных направлениях антикоррупционной деятельности  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов  
имени Константина Дмитриевича Ушинского»

### I. Общие положения

1.1. Положение об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов имени Константина Дмитриевича Ушинского» (далее — МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского») (далее - Положение) является основным документом муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Нижневартовска, хозяйственных обществ, единственным учредителем (участником) которых является администрация города, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.3. Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную деятельность организации, являются также Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» и другие локальные акты.

1.4. Положением устанавливаются:

- основные принципы противодействия коррупции в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;
- правовые и организационные основы предупреждения коррупции в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» и борьбы с ней;
- меры, направленные на минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

### II. Основные принципы противодействия коррупции в организации

Противодействие коррупции в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» основывается на следующих принципах:

- соответствие антикоррупционной деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» действующему законодательству и общепринятым нормам;
- личный пример руководства;
- вовлеченность работников в деятельность МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;
- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;
- эффективность антикоррупционных процедур;
- ответственность и неотвратимость наказания;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

### III. Организация антикоррупционной деятельности

Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, определяются:

- в нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;
- в трудовых договорах и должностных инструкциях должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции;
- в положении о подразделении, ответственном за противодействие коррупции.

Должностные лица непосредственно подчиняются директору МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», а также наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского». Штатная численность должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должна быть достаточной для выполнения возложенных функций.

Обязанности должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, включают в себя:

- разработку и представление на утверждение директору МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, Кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» или иными лицами;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

Должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции, разрабатывается перечень мероприятий, которые организация будет реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции (план мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в организации). Перечень мероприятий зависит от потребностей и возможностей организации.

#### IV. Направления антикоррупционной деятельности

4.1. Установление обязанностей работников и МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» по предупреждению и противодействию коррупции.

В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо директора МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского») о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо директора МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского») о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции) о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

Для отдельных категорий лиц, работающих в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» (руководители, должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками, лица, осуществляющие внутренний контроль и аудит), устанавливаются специальные обязанности.

Как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой договор работника.

#### 4.2. Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение тех процессов и операций в деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

- деятельность МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

- для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» или ее отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

должности в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

вероятные формы осуществления коррупционных правонарушений;

- на основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков организации - сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;

- формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- для каждой критической точки разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. В зависимости от специфики и процесса эти меры включают в себя:

детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в критической точке;

реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между должностными лицами МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;

введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» (с представителями контрагентов МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», органов государственной власти);

установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей.

#### 4.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов.

С целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» разрабатывается и утверждается соответствующее положение либо соответствующий детализированный раздел включается в действующий в организации кодекс этики и служебного поведения работников организации (далее - Кодекс этики).

Положение о конфликте интересов - это локальный нормативный акт МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

4.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» разрабатывается Кодекс этики. В него включаются положения, устанавливающие правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников, а также правила служебного поведения и процедуру их внедрения в практику деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

Кодекс этики формируется исходя из потребностей, задач и специфики деятельности организации, закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения, а также специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах.

4.5. Консультирование и обучение работников МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции определяются категория обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

Категории обучаемых: должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, руководители различных уровней, иные работники МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

Виды обучения в зависимости от времени его проведения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется индивидуально и конфиденциально должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции.

4.6. Внутренний контроль и аудит.

Система внутреннего контроля и аудита, учитывающая требования антикоррупционной политики, реализуемой МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», включает в себя:

- проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;
- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, включает в себя проверку специальных антикоррупционных правил и процедур, а также проверку иных правил и процедур, имеющих опосредованное значение.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. В ходе проверки устанавливаются обстоятельства - индикаторы неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий проводится мониторинг соблюдения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе в части:

- приобретения, владения или использования имущества, если известно, что оно представляет собой доход от преступлений;
- сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» установлен перечень организаций, обязанных участвовать в исполнении требований указанного Федерального закона. Организации обязаны обеспечивать надлежащую идентификацию личности клиентов, собственников, бенефициаров, предоставлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках, предпринимать другие обязательные действия, направленные на противодействие коррупции.

4.7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами.

В целях снижения риска вовлечения МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с

контрагентами в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» внедряются специальные процедуры проверки контрагентов. Проверка представляет собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах:

- их репутации в деловых кругах,
- длительности деятельности на рынке,
- участия в коррупционных скандалах.

При взаимодействии с организациями-контрагентами реализуются мероприятия, направленные на распространение и пропаганду программ, политики, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского». Положения о соблюдении антикоррупционных стандартов включаются в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

Значительный эффект имеет информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

4.8. Взаимодействие с государственными/муниципальными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

Взаимодействие с представителями государственных/муниципальных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении организации, связано с высокими коррупционными рисками.

На государственных/муниципальных служащих, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия (далее - служащие), распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, запрещены служащим.

Работники МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» обязаны воздерживаться от предложения и попыток передачи служащим подарков, включая подарки, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей.

Работники МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» обязаны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить их в ситуацию конфликта интересов, в том числе:

- предложений о приеме на работу в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» служащего или членов его семьи, включая предложения о приеме на работу после увольнения с государственной/муниципальной службы;
- предложений о передаче в пользование служащему или членам его семьи любой собственности, принадлежащей МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;
- предложений о заключении МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» контракта на выполнение тех или иных работ с организациями, в которых работают члены семьи служащего.

При нарушении служащими требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки с их стороны работник МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» обязан незамедлительно обратиться в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные функции, и правоохранительные органы.

При нарушении служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий их действия обжалуются согласно федеральным законам и подзаконным нормативным правовым актам Российской Федерации.

4.9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях

совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», закрепляется за должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции.

МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется также в следующих формах:

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство и работники МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

#### 4.10. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.

МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» принимает участие в коллективных антикоррупционных инициативах, в том числе в форме:

- использования в совместных договорах стандартных антикоррупционных положений;
- публичного отказа от совместной деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях;

- организации и проведения совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

#### 4.11. Мониторинг хода и эффективности мер по противодействию коррупции.

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной деятельности организации, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского»;

- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- изучение и анализ принимаемых в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» мер по противодействию коррупции;

- анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

Ежеквартально структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, предоставляет директору МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» соответствующий отчет о выполнении плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» (далее - план).

Директор МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» ежеквартально направляет отчет о выполнении плана в Департамент образования администрации г. Нижневартовска, с целью оценки результатов антикоррупционной деятельности МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» и подготовки предложений директору Департамента образования администрации г. Нижневартовска по повышению эффективности антикоррупционной работы.

Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в план вносятся изменения.



Пересмотр плана осуществляется и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».