

РАССМОТРЕНО
Педагогический Совет
Протокол №1
от 01.09.2023г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего
Совета
_____/Е.П. Горчаков/
Протокол №1 от 13.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №44 с
УИОП им. К.Д. Ушинского»

С.А. Строчинский/
(приказ №78/01-22
от 01.09.2023г.)

Положение о родительском патруле



1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», в дальнейшем именуемой Учреждение, из числа родителей, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений, профилактики дорожно-транспортного травматизма.
- 1.2. Родительский патруль создается из числа граждан российской Федерации, достигших 18 лет, выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля (родители, законные представители), члены семей обучающихся, представители педагогического коллектива МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».
- 1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».
- 1.4. Родительский патруль свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», Управляющим советом, общешкольным родительским комитетом, отделом по делам несовершеннолетних УВД по г. Нижневартовску, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Нижневартовска.
- 1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2002 №44-ФЗ «об участии граждан в охране общественного порядка» по месту учебы граждан в форме общественной самодеятельности без образования юридического лица.
- 1.6. Администрация МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» оказывает содействие в организации деятельности Родительского патруля.

2. Основные задачи Родительского патруля

- 2.1. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.
- 2.2. Осуществление патрулирования определенных территорий.

3. Организация работы родительского патруля.

- 3.1. Решение о создании родительского патруля, его состав, время проведения рейдов, их периодичность, закрепленные территории, Положение утверждается приказом директора по школе.
- 3.2. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.
- 3.3. График работы родительского патруля утверждается приказом МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».
- 3.4. Родительский патруль осуществляет:
 - 3.4.1. Патрулирование закрепленной территории.
 - 3.4.2. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий.
 - 3.4.3. Посещение на дому обучающихся, состоящих на различных видах учета.
- 3.5. Информация об итогах патрулирования представляется в администрацию МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» посредством записи в журнал родительского патруля руководителем дежурства в данный день.
- 3.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

- 3.7. Результаты работы Родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.
- 3.8. График выхода родительского патруля утверждается председателем Управляющего совета МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского».

4. Функции и обязанности членов родительского патруля.

- 4.1. К функциям родительского патруля относятся:
- 4.1.1 Содействие органам и учреждениям системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- 4.1.2.Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.
- 4.2. К обязанностям родительского патруля относятся:
- 4.2.1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а так же при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.
- 4.2.2.Уведомление органов внутренних дел:
- 4.2.2.1. О выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетнего.
- 4.2.2.2. О фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).
- 4.2.3. Посещение по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.2.4. Информирование по результатам проведенного рейда администрации МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского» о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

5. Документация родительского патруля.

- 5.1. Патрулирование осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.
- 5.2. Информация о патрулировании отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указывается №п\п, дата и время проведения, объект проведения рейда, ФИО участников рейда, результаты проведения рейда).
- 5.3. Информация о результатах проведения рейдов родительского патруля оформляется справкой и направляется в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования ежеквартально.
- 5.4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.

6. Поощрение участников Родительского патруля.

- 6.1. Участники родительского патруля при достижении значимых результатов в установленном порядке поощряются территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.
- 6.2. В целях поддержки и развития социально-педагогической инициативы активные члены родительского патруля из числа:
- родительской общественности, поощряются благодарственными письмами администрации МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», председателем территориальной КДН и ЗП, главы города Нижневартовска, директора департамента образования администрации города Нижневартовска.